

สรุป นักเรียนระดับชั้น ปวช. มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนระดับชั้น ปวส. มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

เฉลี่ย นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้เฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

จำนวนผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

× ๑๐๐

จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนทั้งหมด - จำนวนผู้เรียนที่ออกกลางคัน

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- ระดับเกณฑ์ประเมิน ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป) ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙) ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานจากงานทะเบียนด้านผู้เรียนในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ในแต่ละชั้นปีจำแนก ตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒

เกี่ยวกับ

๑.๑ ข้อมูลผู้เรียนทั้งหมด

๑.๒ ข้อมูลผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

๑.๓ ข้อมูลผู้เรียนที่ออกกลางคัน

๑.๔ ข้อมูลผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไปเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดทั้งนี้ยกเว้นผู้เรียนที่ออกกลางคันในระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำแนกตามชั้นปี ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุปรูปการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปรูปการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินที่คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๕.๐๐

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒	ระดับ ความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

กลุ่มตัวอย่าง	จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ แห่ง/คน ขึ้นไป	ระดับความพึงพอใจ			รวม (ค่าเฉลี่ย)	เกณฑ์การประเมิน					เอกสารอ้างอิง
		ด้านที่ ๑ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ด้านที่ ๒ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป	ด้านที่ ๓ ด้านสมรรถนะวิชาชีพ		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	
สถานประกอบการ											
หน่วยงานของรัฐ/เอกชน											
ชุมชน/บุคคล ที่เกี่ยวข้อง											
ผลการประเมินภาพรวม											

สรุป ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

จำนวนสถานประกอบการ แห่ง ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ.....

หน่วยงานของรัฐ/เอกชน แห่ง ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ.....

ชุมชน/บุคคล ที่เกี่ยวข้อง แห่ง/คน ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ.....

ผลการประเมินภาพรวม คิดเป็นระดับความพึงพอใจเฉลี่ย คิดเป็นร้อยละ.....

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

☐ ดีมาก

☐ ดี

☐ พอใช้

☐ ต้องปรับปรุง

☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้แบบประเมิน มาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๑-๕ เพื่อเก็บข้อมูล การเก็บข้อมูลจาก กลุ่มตัวอย่างการนำข้อมูลมาวิเคราะห์
๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงานที่รับผู้เรียนเข้าฝึกงาน ที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้เรียน
๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคคลในชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพ ทั้ง ๓ ด้านของผู้เรียน
๔. ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของสถานประกอบการ หน่วยงานและบุคคล ในชุมชน ที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เกณฑ์การตัดสิน ดีมาก ปฏิบัติตามประเด็น ข้อ ๑ มีผลตาม ๕ ดีมาก ปฏิบัติตามประเด็น ข้อ ๑ มีผลตาม ๔ ดี ปฏิบัติตามประเด็น ข้อ ๑ มีผลตาม ๓ พอใช้ ปฏิบัติตามประเด็น ข้อ ๑ มีผลตาม ๒ ต้องปรับปรุง ปฏิบัติตามประเด็น ข้อ ๑ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

[illegible]

สรุป นักเรียนระดับชั้น ปวช. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนระดับชั้น ปวส. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.และระดับชั้น ปวส. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร}} \times 100$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- ระดับเกณฑ์ประเมิน
- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
 - ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐ - ๗๙.๙๙)
 - ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙)
 - ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
 - ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการกำหนดเครื่องมือประเมิน การสร้างเครื่องมือประเมิน และเกณฑ์การประเมิน มาตรฐานวิชาชีพแต่ละระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
๒. เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. แต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
๓. หลักฐานด้านผู้เรียนในระดับชั้น ปวช. ๓ และ ระดับชั้น ปวส. ๒ จำแนกตาม ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
 - ๓.๑ ข้อมูลผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร
 - ๓.๒ ข้อมูลผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
๔. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. จำแนกตามประเภท วิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุปรูปการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ประเภทวิชา.....สาขางาน.....

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๓.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	งานวัดผลฯ

ระดับชั้น		จำนวน นร./นศ.ที่ ลงทะเบียนเรียน	จำนวน นร./นศ. ที่เข้า ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	จำนวน นร./นศ.เข้า ทดสอบ		ร้อยละของผู้เรียน ที่ผ่านเกณฑ์	เกณฑ์การประเมิน					เอกสารอ้างอิง
				ผ่าน	ไม่ผ่าน		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง	ปรับปรุงเร่งด่วน	
ปวช.	ปวช.๑											
	ปวช.๒											
	ปวช.๓											
	รวม											
ปวส.	ปวส.๑											
	ปวส.๒											
	รวม											
รวมทั้งหมด												

สรุป นักเรียนระดับชั้น ปวช. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนระดับชั้น ปวส. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.และระดับชั้น ปวส. ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร}} \times 100$$

แบบสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ของนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๔๕ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป	งานวัดผลฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป นักเรียนระดับชั้น ปวช. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียนระดับชั้น ปวส. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
 นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.และระดับชั้น ปวส. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบ}} \times 100$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- ระดับเกณฑ์ประเมิน
- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป)
 - ☐ ดี (ร้อยละ ๕๕-๖๔.๙๙)
 - ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๔๕-๕๔.๙๙)
 - ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๓๕-๔๔.๙๙)
 - ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานด้านผู้เรียนในระดับชั้น ปวช. ๓ จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานเกี่ยวกับ
 - ๑.๑ ข้อมูลผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
 - ๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จากสถาบันทดสอบ ทางการศึกษา (องค์การมหาชน) (สทศ.)
 - ๑.๓ ข้อมูลผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป เทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบ ในระดับ ปวช. จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

แบบสรุปผลการทดสอบทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา(V-NET) ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๔๕ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕	ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	งานวัดผลฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป

นักเรียนระดับชั้น ปวช. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียนระดับชั้น ปวส. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

นักเรียน-นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.และระดับชั้น ปวส. ที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน..... คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ระดับชาติขึ้นไปที่มีคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบ}} \times 100$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๕๕-๖๔.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๔๕-๕๔.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๓๕-๔๔.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๓๕)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานด้านผู้เรียนในระดับชั้น ปวช. ๓ จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน เกี่ยวกับ

๑.๑ ข้อมูลผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จากสถาบันทดสอบ ทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

๑.๓ ข้อมูลผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป ในกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ เทียบกับ
ผู้เรียนที่ลงทะเบียน เข้าทดสอบใน ระดับ ปวช. จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

แบบสรุปร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน การอาชีวศึกษารับรอง ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖	ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง	งานวัดผลฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป ผู้เรียนระดับชั้น ปวช. ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ.....

ผู้เรียนระดับชั้น ปวส. ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ.....

เฉลี่ย ผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพ คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ

จำนวนผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

× ๑๐๐

จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้ารับการทดสอบ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานด้านผู้เรียนในระดับ ปวช.และระดับ ปวส. ในแต่ละชั้นปี จำแนกประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน เกี่ยวกับ

๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน ที่ลงทะเบียนเรียนทั้งหมด

๑.๒ ข้อมูลผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้ารับการทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง (หลักฐานจากสถาบัน คุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง)

๑.๓ ข้อมูลผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ (หลักฐานจากสถาบันคุณวุฒิ วิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง)

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบมาตรฐานอาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้า รับการทดสอบมาตรฐานอาชีพในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. จำแนกตามประเภท วิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุปรายละเอียดความสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปรายละเอียดของความสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า	งานทะเบียน
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ประเภทวิชา/สาขางาน	ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)				ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)			
	จำนวน นร./นศ. ทั้งหมด	ผู้สำเร็จการศึกษา ของรุ่นนั้น	ผู้ไม่สำเร็จการศึกษา ของรุ่นนั้น	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา	จำนวน นร./นศ. ทั้งหมด	ผู้สำเร็จการศึกษา ของรุ่นนั้น	ผู้ไม่สำเร็จการศึกษา ของรุ่นนั้น	ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษา
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาช่างยนต์								
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน								
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง								
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์								
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ								
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง								
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ								
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขางานการบัญชี								
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ								
สาขาวิชาการขาย								
รวมทั้งหมด								

สรุป

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า ระดับชั้น ปวช. จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า ระดับชั้น ปวส. จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้เรียนแรกเข้าของรุ่น}}{\text{จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}} \times 100$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานด้านผู้เรียนแรกเข้าและผู้สำเร็จการศึกษาของรุ่นนั้นในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน เกี่ยวกับ

๑.๑ ข้อมูลผู้เรียนแรกเข้า ณ เดือนมิถุนายน หรือ รายงานข้อมูลนักเรียนนักศึกษา

(๑) สถานศึกษาสังกัด สอศ. จากแบบรายงานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณต่อหัว

(๒) สถานศึกษาสังกัด สช. และอื่น ๆ จากบัญชีรายชื่อนักเรียนที่ขอรับเงินอุดหนุน รายบุคคล ณ ๑๐ มิถุนายน

๑.๒ ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด ตามแบบรายงานผล การเรียนของผู้สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร

๑.๓ ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น

๑.๔ ข้อมูลของผู้ไม่สำเร็จการศึกษารวมผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้นเนื่องจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น ลาออก เสียชีวิต พ้นสภาพเนื่องจากคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ เป็นต้น

๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้นในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๘ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

[illegible]

หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนผู้สำเร็จ	ได้งานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง		ประกอบอาชีพอิสระ		ศึกษาต่อในสาขาที่เกี่ยวข้อง		รวมจำนวน	คิดเป็นร้อยละ	เอกสารอ้างอิง
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ			
ระดับ ปวส. ๒										
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง										
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ										
สาขางานการบัญชี										
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										
สาขาวิชาการขาย										
รวมระดับ ปวส. ๒										
รวมทั้งหมด										

สรุป ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี ระดับชั้น ปวช. จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี ระดับชั้น ปวส. จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี จำนวน คน คิดเป็นร้อยละ

การคำนวณ

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้องภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา}} \times ๑๐๐$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)
- ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙)
- ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ในแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ตามแบบรายงานผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในปีการศึกษาที่ผ่านมา
๒. ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่ได้งานทำ ภายใน ๑ ปี ในสถานประกอบการหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมด้วยข้อมูลของสถานประกอบการ หน่วยงาน
๓. ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่ประกอบ อาชีพอิสระภายใน ๑ ปี พร้อมข้อมูลอาชีพและสถานที่ประกอบอาชีพ
๔. ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน ที่ศึกษาต่อภายใน ๑ ปี พร้อมข้อมูลของสถานศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ
๕. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี เทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน และภาพรวม ของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

แบบสรุประดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุประดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมิน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑	ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา	แบบที่ ๑/๑.๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙	ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา	งานทวิภาคี
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนสถานประกอบการ	ระดับความพึงพอใจ			รวม	เกณฑ์การประเมิน				
		ด้านที่ ๑	ด้านที่ ๒	ด้านที่ ๓		ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง	ปรับปรุงเร่งด่วน
		ความรู้ทางด้านวิชาการ	ความรู้ความสามารถทั่วไป	คุณธรรม จริยธรรม						
ระดับ ปวส. ๒										
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง										
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ										
สาขางานการบัญชี										
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										
สาขาวิชาการขาย										
รวมระดับ ปวส. ๒										
รวมทั้งหมด										

สรุป

ระดับความพึงพอใจ ระดับชั้น ปวช. คิดเป็นร้อยละ

ระดับความพึงพอใจ ระดับชั้น ปวส. คิดเป็นร้อยละ

ระดับความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

☐ ดีมาก☐ ดี☐ พอใช้☐ ต้องปรับปรุง☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ มาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๑-๕ เพื่อเก็บข้อมูล การเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง การนำ ข้อมูลมาวิเคราะห์
๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของ สถานประกอบการ หน่วยงานที่รับผู้สำเร็จการศึกษา เข้าทำงานที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา
๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานศึกษาที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อที่มีต่อ คุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา
๔. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการจากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จ การศึกษาที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา
๕. ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษา และผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพทั้ง ๓ ด้านของผู้สำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการ
ของสถานประกอบการ หรือประชาคมอาเซียน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หรือประชาคมอาเซียน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในทุกข้อสามารถปฏิบัติได้

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑	ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หรือประชาคมอาเซียน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับ ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
๑	มีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร			
๒	มีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			
๓	มีการทดลองใช้หลักสูตร			
๔	มีการประเมินหลักสูตร			
๕	มีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๓ ปี ไปใช้			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลสาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๒. รายงานการสำรวจความต้องการหรือความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๓. หลักฐานความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะรายวิชา
๔. หลักฐานการทดลองใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๕. หลักฐานการประเมินหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๖. หลักฐานที่สาขางานได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๓ ปี ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๗. ร้อยละของสาขางานที่ได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๓ ปี ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเทียบกับสาขาที่เปิดสอนในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
 แบบสรุประดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลของผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพ ที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่าน การประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ (จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิค วิธีการสอน ที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน) และมีแผนการสอนแบบบูรณาการมากกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป

จำนวนครูผู้สอน

รายวิชาที่เปิดสอน จำนวน.....วิชา

มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน.....วิชา

คิดเป็นร้อยละ.....

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา

๒. หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมายวิชาสอนหรือตารางสอน

๓. แผนการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของครูแต่ละคนทุกรายวิชาที่สอน

๔. ร้อยละของครูที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอนเทียบกับครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๒ ก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลตามรายการต่อไปนี้

[illegible]

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ (จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิค วิธีการสอน ที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓	ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับ ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสาร อ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน			
๒	ครูผู้สอนใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน			
๓	มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและครูผู้สอนทำบันทึกหลังการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของรายวิชาที่สอน			
๔	ครูผู้สอนจัดทำวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน			
๕	ครูผู้สอนนำผลการวิจัยไปแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียน การสอน ไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชาที่สอน			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลรายวิชาทั้งหมดที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน
๒. หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมายวิชาสอนหรือตารางสอน
๓. หลักฐานของรายวิชาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. หลักฐานของรายวิชาที่มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ในการจัดการเรียนการสอน
๕. หลักฐานของรายวิชาที่มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนและให้ครูทำบันทึกหลังการสอน
๖. หลักฐานของรายวิชาที่ครูนำผลจากการสอนด้วยเทคนิควิธี การสอนที่หลากหลายและผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนไปจัดทำวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน
๗. หลักฐานของรายวิชาที่ครูนำผลจากการวิจัยไปแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

แบบสรูปการจัดการเรียนการสอนของคุณครู

[illegible]

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ (มีการแจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอน)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔	ระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา	งานวัดผลฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	ครูผู้สอนแจ้งกำหนดและหลักเกณฑ์ วิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา			
๒	ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชาที่สอน			
๓	ครูผู้สอนใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมทุกรายวิชาที่สอน			
๔	ครูผู้สอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล			
๕	ครูผู้สอนนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา

๒. หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมายวิชาสอนหรือตารางสอน

๓. หลักฐานการกำหนด และแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนของครู ทุกคนในทุกรายวิชาที่สอน

๔. หลักฐานการวัดและประเมินผลตามแผนการจัดการเรียนรู้ของครูทุกคนใน ทุกรายวิชาที่สอน

๕. หลักฐานการใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสมของครูทุกคนในทุกรายวิชาที่สอน

๖. หลักฐานการให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลของครูทุกคนในทุกรายวิชาที่สอน

๗. หลักฐานการนำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ที่มุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของครูทุกคนในทุกรายวิชาที่สอน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

[illegible]

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการฝึกงาน

คำชี้แจง เครื่องมือนี้นี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพในการฝึกงาน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา	แบบที่ ๒/๒.๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕	ระดับคุณภาพในการฝึกงาน	งานทวิภาคี
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับ ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
๑	มีการคัดเลือกสถานประกอบการ หน่วยงานและทำความร่วมมือในการส่งผู้เรียนเข้าฝึกงานตรงหรือสัมพันธ์กับสาขางาน			
๒	มีการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนการฝึกงานพร้อมมีคู่มือการฝึกงาน			
๓	มีการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนในสถานประกอบการ หน่วยงาน			
๔	มีการวัดผลการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน			
๕	มีการสัมมนาการฝึกงานของผู้เรียนเพื่อนำผลไปปรับปรุงโดยเชิญสถานประกอบการ หน่วยงานเข้าร่วมสัมมนา			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการฝึกงาน จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกและทำความร่วมมือ ในการส่งผู้เรียนเข้าฝึกงาน
ตามหลักสูตร

๒. หลักฐานการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนการฝึกงานพร้อมมีคู่มือการฝึกงาน

๓. หลักฐานการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนในสถานประกอบการ หน่วยงาน

๔. หลักฐานการวัดผลการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน

๕. หลักฐานการเชิญสถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการสัมมนา

๖. หลักฐานการสัมมนาการฝึกงานของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงานเพื่อนำผลไปปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑	ระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย	งานความร่วมมือ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
๑	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย			
๒	มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง			
๓	คณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
๔	ให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัยในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา			
๕	มีการนำผลการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา ไปใช้พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
๓. หลักฐานการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๔. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ในการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา โดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๕. หลักฐานการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒	ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา	งานวางแผนงบประมาณฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	มีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโดยครูและบุคลากร ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำ			
๒	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา			
๓	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี			
๔	มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง			
๕	มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
๒. หลักฐานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่าย ในสถานศึกษา
๓. หลักฐานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. หลักฐานการติดตามตรวจสอบประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
๕. รายงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์ ตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	ระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์	งานวางแผนงบประมาณฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	มีการกำหนดวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษา อัตลักษณ์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา			
๒	มีการจัดทำแผนงาน โครงการพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้อง กับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา			
๓	มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ			
๔	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ			
๕	มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษาตามอัตลักษณ์ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา วัตถุประสงค์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของ สถานศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย
๒. หลักฐานการจัดทำแผนงาน โครงการพัฒนาสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ สถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
๔. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
๕. หลักฐานการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔	ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา	งานบุคลากร
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	มีการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด			
๒	มีการประชุมครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง			
๓	มีการจัดประชุมผู้ปกครอง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง			
๔	มีการนำความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ครู บุคลากรทุกฝ่าย ผู้ปกครอง รวมถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไปใช้พัฒนาสถานศึกษา			
๕	มีการประเมินการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา โดยคณะกรรมการสถานศึกษา			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน	☐ ดีมาก	(ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ)
	☐ ดี	(ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ)
	☐ พอใช้	(ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุง	(ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	(ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด
๒. รายงานการประชุมครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๓. รายงานการประชุมผู้ปกครอง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัด การอาชีวศึกษา
๔. หลักฐานการนำความคิดเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้ปกครอง รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา
๕. หลักฐานการประเมินการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา โดยคณะกรรมการสถานศึกษาหรือวิทยาลัย

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา	งานกิจกรรม
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับสถานศึกษาเชื่อมโยงเป็นระบบ และมีการสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล					
๒	มีการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน					
๓	มีครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียนเข้าใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลสารสนเทศ					
๔	มีการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยครู บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน					
๕	มีผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างน้อย ๙ ประเภทและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศ เพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล
๒. หลักฐานการพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน
๓. หลักฐานที่ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียนใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูล สารสนเทศของสถานศึกษา
๔. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ ของ สถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ (วิเคราะห์และจัดทำแผนงาน โครงการบริหารความเสี่ยง ด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม ด้านการพนันและการมั่วสุม)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๖
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖	ระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง	งานกิจกรรม,งานปกครอง
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีการวิเคราะห์และจัดทำแผนงาน โครงการบริหารความเสี่ยง การมีส่วนร่วมของครูและบุคลากร ผู้เรียน และผู้ปกครอง อย่างน้อย ๕ ด้าน					
๒	มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ					
๓	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ					
๔	มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง					
๕	สถานศึกษามีความเสี่ยงลดลงในแต่ละด้าน					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|----------------------------------|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็นข้อ ๑,๒,๓,๔,๕) |
| | ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็นข้อ ๑,๒,๓,๔) |
| | ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็นข้อ ๑,๒,๓) |
| | ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็นข้อ ๑ และ ๒) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็นข้อ ๑) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการวิเคราะห์และจัดทำแผนงาน โครงการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญอย่างน้อย ๕ ด้านโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน และผู้ปกครอง
๒. หลักฐานการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการบริหารความเสี่ยง
๓. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ
๔. หลักฐานการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง
๕. หลักฐานแสดงผลการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยง (เพิ่มหรือลด) ในแต่ละด้าน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินผู้สอนทุกคนปฏิบัติงานสอนที่มีคุณภาพทุกข้อ (การปฐมนิเทศผู้เรียน การแต่งตั้งครูที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน มีระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗	ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน	งานครูที่ปรึกษา
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีการจัดปฐมนิเทศผู้เรียน					
๒	มีการแต่งตั้งครูที่ปรึกษาและจัดให้ผู้เรียนพบครูที่ปรึกษาอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง					
๓	มีการดำเนินงานของระบบเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน					
๔	มีแผนงาน โครงการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียน อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้เรียนที่ร้องขอ					
๕	มีการดำเนินงานตามระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| | ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| | ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการจัดปฐมนิเทศผู้เรียน
๒. คำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษาและหลักฐานการพบ การให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียน
๓. หลักฐานการดำเนินงานของระบบเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อร่วมกันดูแลผู้เรียน
๔. แผนงาน โครงการและผลการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้เรียน
๕. หลักฐานการดำเนินงานของระบบดูแลผู้เรียนกลุ่มเสี่ยง และส่งเสริมผู้เรียนปัญญาเลิศ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่
ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของ
สถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๘
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๘	ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของ สถานศึกษาและการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ	งานอาคารสถานที่
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงาน มีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีแผนงาน โครงการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา					
๒	มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ					
๓	มีการประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและ ภูมิทัศน์ของสถานศึกษา โดยครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน					
๔	มีผลการประเมินความพึงพอใจโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐					
๕	มีการนำผลการประเมินไปปรับการบริหารจัดการ					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน	☐ ดีมาก	(ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ)
	☐ ดี	(ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ)
	☐ พอใช้	(ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุง	(ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	(ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการจัดทำแผนงาน โครงการ ในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของ สถานศึกษาและ การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ โดยการมีส่วนร่วมของ ครูและบุคลากรทุก ฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ

๓. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และ การใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการโดยครูและบุคลากรทุกฝ่าย ในสถานศึกษา และผู้เรียน

๔. หลักฐานการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ (การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์	งานพัสดุ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีแผนงาน โครงการ การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์					
๒	มีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ					
๓	มีการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหา การใช้ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์					
๔	มีผลการประเมินความพึงพอใจโดยเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๕.๐๐					
๕	มีการนำผลการประเมินไปปรับการบริหารจัดการ					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

☐ ดีมาก

(ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ)

☐ ดี

(ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ)

☐ พอใช้

(ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ)

☐ ต้องปรับปรุง

(ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ)

☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

(ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. แผนงาน โครงการ การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ การจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์
๓. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ คอมพิวเตอร์ โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน
๔. หลักฐานการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ (การพัฒนาครูในด้านวิชาการ หรือวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่อง)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๑๐
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๐	ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	งานบุคลากร
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาฝึกอบรมด้านวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณอย่างน้อย ร้อยละ ๗๕ ต่อปี					
๒	สถานศึกษามีการสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับทุนการศึกษาหรือทุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก อย่างน้อยร้อยละ ๕ ต่อปี					
๓	สถานศึกษามีการสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาโดยมีโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากร ร่วมกับสถานศึกษาอื่น หรือหน่วยงาน องค์กรภายนอก อย่างน้อยร้อยละ ๕ ต่อปี					
๔	สถานศึกษามีการส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ ได้รับการประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านปิกการวิชาการ/ วิชาชีพระดับชุมชนท้องถิ่น จนถึงระดับชาติน้อยกว่า ร้อยละ ๕ ต่อปี					
๕	สถานศึกษามีการสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสมกับความเป็นครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ต่อปี					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการฝึกอบรมด้านวิชาการหรือวิชาชีพ และ จรรยาบรรณวิชาชีพ
๓. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา ทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จาก หน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา
๔. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา กับ สถานศึกษาอื่นหรือหน่วยงาน องค์กรภายนอกตรงกับสาขาวิชาชีพ
๕. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เหมาะสม
๖. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการประกาศ เกียรติคุณยกย่องด้านวิชาการหรือ วิชาชีพหรือ จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๑๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑	ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ	งานการเงิน
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบดำเนินการ					
๒	สถานศึกษามีรายได้หรือมีมูลค่าของผลผลิต ผลงานจากการใช้วัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของค่าวัสดุฝึก					
๓	สถานศึกษามีรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการบริการวิชาการและวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ ของงบดำเนินการ					
๔	สถานศึกษามีรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดงโครงการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ					
๕	สถานศึกษามีรายจ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของงบดำเนินการ					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานแสดงบดำเนินการของสถานศึกษา
๒. หลักฐานรายจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการเรียนการสอน
๓. หลักฐานรายได้หรือมูลค่าของผลผลิต ผลงานจากการใช้วัสดุฝึกในการจัดการเรียนการสอน
๔. หลักฐานรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์และสื่อสำหรับการบริการวิชาการและวิชาชีพ
๕. หลักฐานรายจ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวดจัดแสดง โครงการ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย
๖. หลักฐานรายจ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา กับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ

คำชี้แจง เครื่องมือนี้นี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา กับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	แบบที่ ๓/๓.๑๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒	ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษา กับเครือข่ายทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ	งานความร่วมมือ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ					
๒	สถานศึกษามีสาขางานที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสาขางานที่เปิดสอน					
๓	สถานศึกษามีจำนวนสถานประกอบการทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษากับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๒๐ แห่ง					
๔	สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ รายการ					
๕	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. แผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ
๒. ข้อมูลสาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๓. หลักฐานการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ร่วมพัฒนาผู้เรียน ในแต่ละสาขางาน
๔. ข้อมูลสถานประกอบการทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ที่มีส่วนร่วมในการจัด การศึกษากับสถานศึกษา
๕. รายการทรัพยากรอื่นๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษา
๖. รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดม ทรัพยากร ในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ เพื่อการปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป (มีการบริหารจัดการ การบริการวิชาการและวิชาชีพโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรและผู้เรียนทุกสาขางาน)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๔	ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ	แบบที่ ๔/๔.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ	งานโครงการพิเศษ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ กิจกรรม บริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรในสถานศึกษาและผู้เรียน					
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ทุกสาขางานดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ กิจกรรม ต่อปี					
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม					
๔	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนในแต่ละสาขางาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม					
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา..... มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลสาขางานที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๓. ข้อมูลผู้เรียนในแต่ละสาขางาน
๔. หลักฐานการจัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน
๕. โครงการ กิจกรรม การบริการวิชาการและวิชาชีพของแต่ละสาขางาน
๖. ข้อมูล การเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๗. ข้อมูลการเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ของผู้เรียนในแต่ละสาขางาน ๘. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารจัดการโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษามาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป (ส่งเสริมสนับสนุน ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.๓และระดับชั้น ปวส.๒ จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยตามรายวิชาโครงการและอื่น ๆ)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๕	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	แบบที่ ๕/๕.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการการบริการวิชาการและวิชาชีพ	งานวิจัยนวัตกรรมฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดงโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย					
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.๓และ ปวส.๒ จัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยจำนวนผลงานระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๓ : ๑ ชิ้น ระดับชั้น ปวส.๒ จำนวน ๒ : ๑ ชิ้น					
๓	สถานศึกษาจัดประกวดและนำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา					
๔	สถานศึกษานำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของจำนวน ผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน					
๕	สถานศึกษาดำเนินการโครงการสิ่งประดิษฐ์ งาน สร้่างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของ จำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับ รางวัล					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลผู้เรียน ระดับชั้น ปวช. ๓ และระดับชั้น ปวส. ๒ จำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน
๒. หลักฐานการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ การจัดประกวด จัดแสดงโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๓. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ในระดับชั้น ปวช. ๓ และระดับชั้น ปวส. ๒ ในแต่ละสาขางาน
๔. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ ประโยชน์ในสถานศึกษา
๕. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่
๖. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป (สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๕	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	แบบที่ ๕/๕.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู	งานวิจัยนวัตกรรมฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนครูจัดทำและดำเนินการจัดประกวด จัดแสดง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย					
๒	สถานศึกษาให้ครูทุกคน จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย					
๓	สถานศึกษาจัดประกวดและน่านวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา					
๔	สถานศึกษา ได้นำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน					
๕	สถานศึกษาดำเนินการให้นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของจำนวนผลงานทั้งหมดนำไปใช้ประโยชน์ รับรางวัล ในระดับชุมชน จังหวัด ภาคและชาติ					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนทั้งหมดในสถานศึกษา
๒. หลักฐานการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ การจัดประกวด จัดแสดงนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๓. ข้อมูลนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๔. ข้อมูลนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา
๕. ข้อมูลนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่
๖. ข้อมูลนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ที่ได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู

มาตรฐานที่ ๕	ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย	แบบที่ ๕/๕.๒.ก
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครู	งานวิจัยนวัตกรรมฯ

หลักสูตร/สาขาวิชา	จำนวนครู		รวม	จำนวนผลงาน ที่จัดทำ	จำนวนผลงานฯ ที่ได้นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัล/ ระดับคุณภาพผลงาน					คิดเป็น ร้อยละ
	ประจำ	จ้างสอน			๐.๕๐	๐.๗๐	๐.๙๐	๑.๐๐	รวม	
สาขาวิชาช่างยนต์										
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน										
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง										
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์										
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ										
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง										
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ										
สาขางานการบัญชี										
สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ										
สาขาวิชาการขาย										
รวมทั้งหมด										

หมายเหตุ ๑) ระดับคุณภาพผลงาน ๐.๕๐ ระดับภายในสถานศึกษา ๐.๗๐ ระดับจังหวัด ชุมชน ท้องถิ่น
๐.๙๐ ระดับภาค ๑.๐๐ ระดับชาติขึ้นไป

๒) ครูประจำ= ข้าราชการครู+พนักงานราชการ+ครูจ้างสอนที่ปฏิบัติหน้าที่สอน ๙ เดือนขึ้นไป

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา		
มาตรฐานที่ ๖	ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก		แบบที่ ๖/๖.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑	ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและทำนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม		งานกิจกรรม
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....			

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ					
๒	สถานศึกษาให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม					
๓	สถานศึกษาให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการกิจกรรม ด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม					
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โดยครูและบุคลากรเพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ					
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึกและมีผลการประเมินโดยเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน	☐ ดีมาก	(ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ)
	☐ ดี	(ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ)
	☐ พอใช้	(ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุง	(ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ)
	☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	(ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา

๒. ข้อมูลผู้เรียนในสถานศึกษา

๓. โครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๔. ข้อมูลผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๕. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝัง จิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๖. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริม การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๗. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน

๘. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึก ด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และทะนุบำรุง ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป (สถานศึกษาดำเนินการให้ครูบุคลากร ผู้เรียน เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและมีการประเมินผลความพึงพอใจเพื่อนำไปปรับปรุง)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา		
มาตรฐานที่ ๖	ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก		แบบที่ ๖/๖.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒	ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม		งานกิจกรรม
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....			

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม					
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม					
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูบุคลากรในสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการกิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม					
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยครูบุคลากรและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ					
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึกที่มีผลการประเมินเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| | ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| | ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลผู้เรียนในสถานศึกษา
๓. โครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๔. ข้อมูลผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๕. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๖. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๗. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม การปลูกฝังจิตสำนึกด้านการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน
๘. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ ของสถานศึกษาในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

แบบสรุประดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๖	ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	แบบที่ ๖/๖.๒ ก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒	ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมศิลปะ วัฒนธรรม	งานกิจกรรม

[illegible]

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป(สถานศึกษาดำเนินการให้ครูบุคลากร ผู้เรียน เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ มีการประเมินผลการดำเนินงานโดยครูบุคลากร ผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุง)

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๖	ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	แบบที่ ๖/๖.๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๓	ระดับคุณภาพในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ	งานกิจกรรม
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีจำนวนโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ ไม่น้อยกว่า ๕ โครงการ กิจกรรม					
๒	สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ					
๓	สถานศึกษาดำเนินการให้ครูบุคลากรในสถานศึกษาเข้าร่วมโครงการกิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ					
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ โดยครูบุคลากรและผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ					
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษาในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการที่มีผลการประเมินเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| | ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| | ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลผู้เรียนในสถานศึกษา
๓. โครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ
๔. ข้อมูลผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรมด้านการกีฬาและนันทนาการ
๕. ข้อมูลครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬา และนันทนาการ
๖. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการ
๗. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรม ด้านการกีฬาและนันทนาการโดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน
๘. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อภาพลักษณ์ ของสถานศึกษาในการส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๖	ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	แบบที่ ๖/๖.๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๔	ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	งานเศรษฐกิจพอเพียง
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ใช่	ไม่ใช่	
๑	สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ครูและบุคลากรในสถานศึกษาและผู้เรียน					
๒	สถานศึกษามีแผนงาน โครงการ การบริหารจัดการสถานศึกษา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยการมีส่วนร่วมของครูบุคลากรและผู้เรียน					
๓	สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
๔	สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยครู บุคลากร และผู้เรียน เพื่อนำผลไปปรับปรุงการบริหารจัดการ					
๕	สถานศึกษามีการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อการปลูกฝังจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีผลการเฉลี่ย ๓.๕๑-๕.๐๐					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| | ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| | ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ครูและ บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน
๒. หลักฐานการจัดทำแผนงาน โครงการในการบริหารจัดการสถานศึกษาตามปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง โดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน
๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. หลักฐานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียน
๕. หลักฐานการประเมินความพึงพอใจ ของผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาที่มีต่อการปลูกฝัง จิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุประดับคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพภายใน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพ ๓ ข้อขึ้นไป

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๗	ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	แบบที่ ๗/๗.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑	ระดับคุณภาพในระบบการประกันคุณภาพภายใน	งานประกันคุณภาพฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	การปฏิบัติงาน		การดำเนินงานมีคุณภาพ		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	ใช่	ไม่ใช่	
๑	มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา					
๒	มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา					
๓	มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานศึกษาของสถานศึกษา					
๔	มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน					
๕	มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องจากผลการประเมิน					
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๓. หลักฐานการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาและการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. รายงานประเมินคุณภาพภายในประจำปี
๕. หลักฐานการนำผลการประเมินคุณภาพภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกไปใช้ใน การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

คำชี้แจง เครื่องมือนี้นี้เป็นข้อมูลแบบประเมินระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ดีมาก ๓๐ - ๓๔ ตัวบ่งชี้และไม่มีตัวบ่งชี้ที่อยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน ดี ๒๔ - ๒๙ ตัวบ่งชี้ พอใช้ ๑๘ - ๒๓ ตัวบ่งชี้ต้องปรับปรุง ๑๒ - ๑๗ ตัวบ่งชี้ต้องปรับปรุงเร่งด่วน ต่ำกว่า ๑๒ ตัวบ่งชี้

ส่วนที่ ๑	การจัดการอาชีวศึกษา	
มาตรฐานที่ ๗	ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	แบบที่ ๗/๗.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒	ระดับคุณภาพในการดำเนินงานตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕	งานประกันคุณภาพฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ					เอกสารอ้างอิง
	ตัวบ่งชี้อยู่ในระดับดีมาก	ตัวบ่งชี้อยู่ในระดับดี	ตัวบ่งชี้อยู่ในระดับพอใช้	ตัวบ่งชี้อยู่ในระดับต้องปรับปรุง	ปรับปรุงเร่งด่วน	
มาตรฐานที่ ๑						
มาตรฐานที่ ๒						
มาตรฐานที่ ๓						
มาตรฐานที่ ๔						
มาตรฐานที่ ๕						
มาตรฐานที่ ๖						
มาตรฐานที่ ๗						

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพ จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- | | |
|---|---------------------------|
| ☐ ดีมาก | (ปฏิบัติตามประเด็น ๕ ข้อ) |
| ☐ ดี | (ปฏิบัติตามประเด็น ๔ ข้อ) |
| ☐ พอใช้ | (ปฏิบัติตามประเด็น ๓ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุง | (ปฏิบัติตามประเด็น ๒ ข้อ) |
| ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน | (ปฏิบัติตามประเด็น ๑ ข้อ) |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

ผลการตัดสิน ๓๔ ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ - ๑.๙

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ - ๒.๕

มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ - ๓.๑๒

มาตรฐานที่ ๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑

มาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ - ๕.๒

มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ - ๖.๔

มาตรฐานที่ ๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๑

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพการจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพการจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในทุกข้อสามารถปฏิบัติได้

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	แบบที่ ๘/๘.๑
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑	ระดับคุณภาพการจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
๑	มีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา			
๒	มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของสถานศึกษา			
๓	มีการดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี			
๔	มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะ			
๕	จัดทำรายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพการจัดทำแผนการบริหารจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันของ สถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
๒. หลักฐานการจัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี โดยการมีส่วนร่วม ของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
๓. หลักฐานการดำเนินงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี
๔. หลักฐานการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและเสนอข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
๕. รายงานตามแผนการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันประจำปี

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการ
ของชุมชน สถานประกอบการ

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในทุกข้อสามารถปฏิบัติได้

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น	แบบที่ ๘/๘.๒
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๒	ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		มี	ไม่มี	
๑	มีการสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา			
๒	มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ			
๓	มีการทดลองใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา			
๔	มีการประเมินหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา			
๕	มีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๒ ปีไปใช้			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลรายวิชาที่จัดการฝึกอบรมในสถานศึกษา
๒. รายงานการสำรวจความต้องการหรือความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๓. หลักฐานความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ ในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๔. หลักฐานการทดลองใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ๕. หลักฐานการประเมินหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา
๖. หลักฐานที่สถานศึกษาได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๒ ปี ไปใช้ ในการจัดการฝึกอบรม
๗. ร้อยละของรายวิชาที่ได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ที่พัฒนาแล้วไม่เกิน ๒ ปี ไปใช้ใน การจัดการฝึกอบรมในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

สรุป

จำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

รายวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน.....วิชา

มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน.....วิชา

คิดเป็นร้อยละ.....

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา
๒. หลักสูตรหรือคำสั่งมอบหมายรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
๓. แผนการจัดการเรียนรู้ ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แต่ละคนทุกรายวิชาที่สอน
๔. ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ที่จัดทำแผน การจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วย เทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอนเทียบกับครูผู้สอน หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล
เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๔ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในทุกข้อสามารถปฏิบัติได้

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	แบบที่ ๘/๘.๔
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๔	ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา			
๒	ครูผู้สอนหลักสูตรพระยะสันให้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันรายวิชา			
๓	ครูผู้สอนมีการกำหนดและแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบ			
๔	ครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย			
๕	ครูผู้สอนนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรม			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

มีระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นทั้งหมดในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลรายวิชาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นทั้งหมดที่สถานศึกษาจัดการฝึกอบรม
๓. หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมายรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
๔. หลักฐานของรายวิชาที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามแผน การจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. หลักฐานของรายวิชาที่มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการฝึกอบรม
๖. หลักฐานการกำหนดและแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมทราบก่อนการ จัดการฝึกอบรมของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นในทุกๆรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
๗. หลักฐานการใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลายและเหมาะสม ของครูผู้สอนหลักสูตร วิชาชีพระยะสั้น ใน ทุกๆรายวิชา ที่จัดการฝึกอบรม
๘. หลักฐานการนำผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของครูผู้สอน หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ในทุกรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
แบบสรุประดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นข้อมูลแบบประเมินคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๕ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในทุกข้อสามารถปฏิบัติได้

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน	แบบที่ ๘/๘.๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๕	ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

ลำดับ ที่	ประเด็นการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน		เอกสารอ้างอิง
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
๑	มีแผนงาน โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน			
๒	มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากร หรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน			
๓	จัดหาสถานประกอบการให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน			
๔	ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ฯ ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน			
๕	มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรในการจัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน เพื่อการปรับปรุง			
รวมจำนวนข้อของประเด็นการพิจารณา				

สรุป ปีการศึกษา.....

ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน จำนวน.....ข้อ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- ระดับเกณฑ์ประเมิน
- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. แผนงาน โครงการการระดมทรัพยากร ในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
๒. ข้อมูลรายวิชาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันทั้งหมดที่สถานศึกษาจัดการฝึกอบรม
๓. หลักฐานการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
๔. ข้อมูลสถานประกอบการ ที่มีส่วนร่วมในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
๕. รายการทรัพยากรอื่น ๆ เช่น งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ที่สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน
๖. รายงานการประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนงาน โครงการ การระดมทรัพยากรในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันเพื่อการปรับปรุง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

สรุป

จำนวนครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน

รายวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน จำนวน.....วิชา

มีการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ จำนวน.....วิชา

คิดเป็นร้อยละ.....

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. ข้อมูลครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันทั้งหมดในสถานศึกษา
๒. ข้อมูลรายวิชาหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันทั้งหมดที่สถานศึกษาจัดการฝึกอบรม
๓. หลักฐานหรือคำสั่งมอบหมายรายวิชาที่จัดการฝึกอบรม
๔. ข้อมูลการพัฒนาครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันที่สอดคล้องกับหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน รายวิชาที่รับผิดชอบ
๕. ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันที่ได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับ หลักสูตรวิชาชีพพระยาสันรายวิชา ที่รับผิดชอบเทียบกับครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันทั้งหมดในสถานศึกษา จำแนกตามแผนกวิชา และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

แบบสรประดับคุณภาพการบริหารการเงินและงบประมาณ

โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินที่มีคุณภาพทุกข้อ

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	แบบที่ ๘/๘.๗
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๗	ระดับคุณภาพการบริหารการเงินและงบประมาณ	งานการเงิน,งานวางแผน
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป

รายวิชาที่เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จำนวน.....วิชา
 งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน บาท
 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน บาท
 คิดเป็นร้อยละ.....

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
☐ ดี
☐ พอใช้
☐ ต้องปรับปรุง
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานแสดงงบดำเนินการด้านการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
๒. หลักฐานรายจ่ายค่าวัสดุฝึก อุปกรณ์ สื่อการสอน ในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
๓. หลักฐานรายจ่ายค่าตอบแทนบุคคลภายนอกสถานศึกษา ที่เชิญเป็นวิทยากรหรือร่วมเป็นผู้สอนในการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....

สรุป จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งหมด จำนวน.....คน

จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป จำนวน.....คน

เฉลี่ย นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

การคำนวณ
$$\frac{\text{จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ๒.๐๐ ขึ้นไป}}{\text{จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเข้าฝึกอบรมทั้งหมด - จำนวนผู้เรียนที่เข้าฝึกอบรมออกกลางคัน}} \times ๑๐๐$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- | | | |
|-------------------|---|---|
| ระดับเกณฑ์ประเมิน | ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป) | ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙) |
| | ☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙) | ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙) |
| | ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐) | |

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานจากงานทะเบียนด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ทุกรายวิชาเกี่ยวกับ
 - ๑.๑ ข้อมูลผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม
 - ๑.๒ ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ออกกลางคัน
 - ๑.๓ ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม ๒.๐๐ ขึ้นไป
๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์ ที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม ๒.๐๐ ขึ้นไป เทียบกับผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ทั้งนี้ยกเว้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ออกกลางคัน จำแนกตามรายวิชา และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

เครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แบบสรุปร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า

คำชี้แจง เครื่องมือฉบับนี้เป็นแบบสรุปข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า ตามมาตรฐานที่ ๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๙ โดยกำหนดเกณฑ์ผ่านการประเมินภายในอัตราร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ส่วนที่ ๒	การฝึกอบรมวิชาชีพ	
มาตรฐานที่ ๘	ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	แบบที่ ๘/๘.๙
ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๙	ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรเทียบกับแรกเข้า	งานพัฒนาหลักสูตร
เริ่มเก็บข้อมูล.....กำหนดส่งข้อมูล.....ผู้รับผิดชอบ.....		

[illegible]

สรุป จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่ลงทะเบียนแรกเข้า ทั้งหมด จำนวน.....คน

จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน.....คน

เฉลี่ย จำนวนนักเรียน/นักศึกษาที่สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

$$\frac{\text{การคำนวณ} \quad \text{ผู้สำเร็จการฝึกอบรม}}{\text{จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแรกเข้า}} \times 100$$

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

- ระดับเกณฑ์ประเมิน ☐ ดีมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป) ☐ ดี (ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙)
☐ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙) ☐ ต้องปรับปรุง (ร้อยละ ๕๐-๕๙.๙๙)
☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน (ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐)

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานจากงานทะเบียนด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันทุกราชวิชาเกี่ยวกับ
 - ๑.๑ ข้อมูลผู้ลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม
 - ๑.๒ ข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรม
๒. ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน เทียบกับผู้ลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรมแรกเข้าของรุ่นนั้น จำแนกตามรายวิชา และภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
 (.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่...../...../.....

สรุป

มีการประเมินความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ

จัดอยู่ในเกณฑ์ประเมินภายใน

ระดับเกณฑ์ประเมิน

- ☐ ดีมาก
- ☐ ดี
- ☐ พอใช้
- ☐ ต้องปรับปรุง
- ☐ ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

หลักฐานที่ใช้ในการพิจารณา

๑. หลักฐานเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง การสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ มาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๑-๕ เพื่อเก็บข้อมูล การเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง การนำ ข้อมูลมาวิเคราะห์

๒. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จการฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไป ใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของตน จำแนกตามรายวิชาและภาพรวมของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้อมูล ณ วันที่/...../.....